

## Anmeldung Hochschulzertifikat Kampfsportpädagogik

(bitte am PC ausfüllen)

### Hochschule

accadis Bildung GmbH  
Hochschule Bad Homburg  
SÜDCAMPUS Bad Homburg  
Am Weidenring 4  
61352 Bad Homburg, Germany

### Teilnehmerin | Teilnehmer

---

Familienname, Vorname

---

Straße, Hausnummer

---

PLZ, Ort, Land

---

Telefon

---

E-Mail

---

Geburtsdatum und Geburtsort

### Kampfsportschule

---

Träger

---

Straße, Hausnummer

---

PLZ, Ort, Land

---

ggf. Einrichtung des Trägers

---

Ansprechpartnerin | Ansprechpartner

---

Telefon

---

E-Mail

## **Teilnahmebedingungen**

### *§ 1 Anmeldung*

Mit der Anmeldung erkennen die Teilnehmerin | der Teilnehmer sowie der Träger die Teilnahmebedingungen an. Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eingangs berücksichtigt.

### *§ 2 Gebühren*

Die Seminargebühren und sonstige Gebühren sind nach Rechnungsstellung und bei Fälligkeit zu entrichten. Sie werden elektronisch, an die angegebene Adresse, versendet. Es gelten die zum Zeitpunkt der Abrechnung jeweils gültigen Gebühren.

### *§ 3 Rücktritt und Kündigung*

Ein Rücktritt innerhalb von 14 Tagen nach verbindlicher Anmeldung ist ohne Angabe von Gründen möglich. Bei einem Rücktritt nach Ablauf der 14-Tage-Frist, jedoch bis 14 Tage vor Seminarbeginn, werden 50 % der Gebühren als Pauschalabgeltung ohne besonderen Nachweis fällig. Bei Rücktritt 14 Tage vor Seminarbeginn bis zum Seminarbeginn sind 90 % der Gebühren als Pauschalabgeltung ohne besonderen Nachweis fällig.

Eine Kündigung nach Seminarbeginn ist nicht möglich, die vollen Gebühren sind zu entrichten. Teilnehmerinnen | Teilnehmer, die zu den Veranstaltungen nicht oder teilweise nicht erscheinen, sind grundsätzlich zur Zahlung der vollen Gebühr verpflichtet. Die Nichtinanspruchnahme einzelner Unterrichtseinheiten berechtigt nicht zu einer Ermäßigung des Rechnungsbetrages. Ein Rücktritt oder eine Kündigung ist schriftlich zu erklären.

### *§ 4 Absage von Lehrveranstaltungen*

accadis Hochschule hat das Recht, bei ungenügender Beteiligung Lehrgänge abzusagen. Sie ist dann verpflichtet, bereits bezahlte Entgelte zu erstatten. Weitergehende Ansprüche hat die Teilnehmerin | der Teilnehmer nicht.

### *§ 5 Wechsel des Lehrenden*

Ein Wechsel des Lehrenden oder Verschiebungen im Ablaufplan berechtigen die Teilnehmerin | den Teilnehmer weder zum Rücktritt vom Vertrag noch zur Minderung des Entgelts.

### *§ 6 Haftung*

accadis Hochschule haftet nicht für Schäden, außer wenn diese auf vorsätzlichem oder grob fahrlässigem Verhalten von Angestellten oder sonstigen Erfüllungsgehilfen beruhen.

### *§ 7 Datenschutz*

Die Datenschutzhinweise sind im Dokument „Datenschutzhinweise accadis Bildung Unternehmensgruppe“ geregelt. Diese sind Bestandteile des Vertrages.

### *§ 8 Abschluss*

Die Qualifizierung schließt mit einer Zertifikat der accadis Hochschule ab, wenn folgende Voraussetzungen vorliegen:

- aktive Teilnahme an allen Modulen
- 25 % Fehlzeiten wurden nicht überschritten
- das Selbststudium der Materialien wurde eigenständig durchgeführt
- die Prüfungen aller drei Teilmodule wurden bestanden

### § 9 Nebenabreden

Änderungen und Ergänzungen bedürfen der Schriftform. Auf diese Schriftformerfordernis kann nur durch schriftliche Erklärung beider Vertragsparteien verzichtet werden. Mündliche Nebenabreden wurden nicht getroffen.

### § 10 Gültigkeit bei elektronischem Abschluss

Wird diese Anmeldung elektronisch abgeschlossen und unterschrieben, erklären beide Parteien ausdrücklich mit ihrer elektronischen Unterschrift die Gültigkeit der Anmeldung. Es steht der Teilnehmerin | dem Teilnehmer offen die Anmeldung in Schriftform postalisch einzureichen.

### § 11 Erfüllungsort

Erfüllungsort für beide Teile ist Bad Homburg. In jedem Fall gilt unter Ausschluss ausländischen Rechts nur deutsches Recht. Der Gerichtsstand ist Bad Homburg.

Mit Unterschrift dieses Dokuments erfolgt die Anmeldung als Teilnehmerin | Teilnehmer an der genannten Weiterbildung mit den damit verbundenen Rechten und Pflichten. Diese ergeben sich aus

- dieser Anmeldung.
- den oben genannten Teilnahmebedingungen.
- der Hausordnung der accadis Hochschule.
- den Datenschutzhinweisen der accadis Bildung Unternehmensgruppe (Anlage 1).

Bad Homburg,

Ort, Datum | Place, Date

accadis Bildung GmbH

Unterschrift Teilnehmerin | Teilnehmer

Unterschrift Träger bzw. Einrichtung

### Datenschutzhinweise der accadis Bildung Unternehmensgruppe

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass ich die Datenschutzhinweise der accadis Bildung Unternehmensgruppe (Anlage 1) gelesen habe.

Bad Homburg,

Ort, Datum | Place, Date

Unterschrift Teilnehmerin | Teilnehmer

Unterschrift Träger bzw. Einrichtung

## Einwilligung zur Verwendung von Fotos und Videos sowie in die Übermittlung personenbezogener Daten an Auftragsverarbeiter

Ich willige ein  Ich willige nicht ein

Einwilligung (bitte ankreuzen)

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass ich die Erklärung zur Einwilligung (Anlage 2) gelesen habe und erteile meine Einwilligung wie oben angekreuzt.

Bad Homburg,

Ort, Datum | Place, Date

Unterschrift Teilnehmerin | Teilnehmer

## Rechnungsempfänger | Zahlungspflichtiger

Firma oder Familienname, Vorname

Straße, Hausnummer

PLZ, Ort

Telefon

E-Mail | Email für digitale Rechnungsstellung

Ort, Datum | Place, Date

Unterschrift des/der Zahlungspflichtigen | Signature declaration of assumption of costs

## Anlagen

- Anlage 1: Datenschutzhinweise accadis Bildung Unternehmensgruppe
- Anlage 2: Einwilligung zur Verwendung von Fotos und Videos sowie in die Übermittlung personenbezogener Daten an Auftraggeber

## Privacy policy accadis Bildung Group

(Version January 2022)

We at accadis Bildung Group take the protection of your personal data seriously and comply with the rules of the data protection laws. The following privacy policy will provide you with an overview of the processing of your data and your rights in accordance with Articles 13 and 14 of the General Data Protection Regulation (GDPR).

### 1 Responsible bodies and data protection officer

The accadis Bildung Group consists of the following enterprises. They are responsible for data processing in their institutions, respectively.

#### accadis Bildung GmbH

SÜDCAMPUS Bad Homburg, Am Weidenring 4, 61352 Bad Homburg,  
phone: +49 6172 9842-0, fax: +49 6172 9842-20, info@accadis.com,  
www.accadis.com

#### accadis International School Bad Homburg gemeinnützige GmbH

SÜDCAMPUS Bad Homburg, Am Weidenring 52 – 54, 61352 Bad Homburg,  
phone: +49 6172 98414-1, fax: +49 6172 98414-0, school@accadis.com,  
www.accadis-isb.de | www.accadis-isb.com

#### accadis Hochschule Bad Homburg gemeinnützige GmbH

SÜDCAMPUS Bad Homburg, Am Weidenring 4, 61352 Bad Homburg,  
phone: +49 6172 9842-0, fax: +49 6172 9842-20, info@accadis.com,  
www.accadis.com

#### accadis 2business GmbH

SÜDCAMPUS Bad Homburg, Am Weidenring 4, 61352 Bad Homburg,  
phone: +49 6172 9842-0, fax: +49 6172 9842-20, info@accadis.com,  
www.accadis.com

Legal representatives of all the aforementioned enterprises are  
Gerda Meinel-Kexel and Prof. Dr. Christoph Kexel.

You may contact our data protection officer at accadis Bildung GmbH,  
SÜDCAMPUS Bad Homburg, Am Weidenring 4, 61352 Bad Homburg,  
phone: +49 6172 9842-0, fax: +49 6172 9842-20, datenschutz@accadis.com

### 2 Legal bases

Your personal data, including data transmission to third parties, will only be effected if there is a legal basis therefore. In accordance with the GDPR, three regulations in particular here come into consideration:

- a) You have provided us with your consent to process your data for one or more purposes, Art. 6 (1)(1)(a) GDPR.
- b) The processing of your data is necessary for the fulfillment of a contract or for the implementation of pre-contractual measures with you, Art. 6 (1)(1)(b) GDPR.
- c) The processing of your data is required in order to protect our legitimate interests and those of third parties, unless your interests or fundamental rights and freedoms prevail, in particular if it concerns a child, Art. 6 (1)(1)(f) GDPR.

The relevant provisions in the Hessisches Schulgesetz (HSchG, *Education Act of Hesse*) and the Hessisches Hochschulgesetz (HHG, *Higher Education Act of Hesse*) are also to be observed.

We shall point out to you at the respective points on which legal foundations the processing of your personal data is based.

### 3 Data Transmission

As previously mentioned, your personal data will only be transferred to third parties if there is a legal basis therefore.

Data is only transferred to countries outside the EU or the EEA (so-called third countries) if this is required for the fulfillment of contractual obligations, is required by law, you have submitted your consent or in the context of order processing. If service providers are used in third countries, they are obliged to comply with the requirements of the EU standard contractual clauses on data protection within the EU.

## Datenschutzhinweise accadis Bildung Unternehmensgruppe

(Stand Januar 2022)

Wir, die accadis Bildung Unternehmensgruppe nehmen den Schutz Ihrer persönlichen Daten ernst und halten uns an die Regeln der Datenschutzgesetze. Mit den nachfolgenden Datenschutzhinweisen geben wir Ihnen einen Überblick über die Verarbeitung Ihrer Daten und Ihre Rechte gemäß Art. 13 und 14 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO).

### 1 Verantwortliche Stellen und Datenschutzbeauftragter

Die accadis Bildung Unternehmensgruppe besteht aus den folgenden Unternehmen. Sie sind jeweils verantwortlich für die Datenverarbeitung in ihren Einrichtungen.

#### accadis Bildung GmbH

SÜDCAMPUS Bad Homburg, Am Weidenring 4, 61352 Bad Homburg,  
Telefon: +49 6172 9842-0, Fax: +49 6172 9842-20, info@accadis.com,  
www.accadis.com

#### accadis International School Bad Homburg gemeinnützige GmbH

SÜDCAMPUS Bad Homburg, Am Weidenring 52 – 54, 61352 Bad Homburg,  
Telefon: +49 6172 98414-1, Fax: +49 6172 98414-0, school@accadis.com,  
www.accadis-isb.de | www.accadis-isb.com

#### accadis Hochschule Bad Homburg gemeinnützige GmbH

SÜDCAMPUS Bad Homburg, Am Weidenring 4, 61352 Bad Homburg,  
Telefon: +49 6172 9842-0, Fax: +49 6172 9842-20, info@accadis.com,  
www.accadis.com

#### accadis 2business GmbH

SÜDCAMPUS Bad Homburg, Am Weidenring 4, 61352 Bad Homburg,  
Telefon: +49 6172 9842-0, Fax: +49 6172 9842-20, info@accadis.com,  
www.accadis.com

Gesetzliche Vertreter aller genannten Unternehmen sind  
Gerda Meinel-Kexel und Prof. Dr. Christoph Kexel.

Sie erreichen unseren Datenschutzbeauftragten unter accadis Bildung GmbH,  
SÜDCAMPUS Bad Homburg, Am Weidenring 4, 61352 Bad Homburg,  
Telefon: +49 6172 9842-0, Fax: +49 6172 9842-20,  
datenschutz@accadis.com

### 2 Rechtsgrundlagen

Die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten einschließlich der Datenübermittlung an Dritte erfolgt nur, wenn hierfür eine gesetzliche Grundlage gegeben ist. Hier kommen nach der DSGVO insbesondere drei Regelungen in Betracht:

- a) Sie haben uns Ihre Einwilligung zur Verarbeitung Ihrer Daten für einen oder mehrere Zwecke erteilt, Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. a DSGVO.
- b) Die Verarbeitung Ihrer Daten ist für die Erfüllung eines Vertrags oder zur Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen mit Ihnen erforderlich, Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. b DSGVO.
- c) Die Verarbeitung Ihrer Daten ist zur Wahrung unserer berechtigten Interessen und der berechtigten Interessen Dritter erforderlich, sofern nicht Ihre Interessen oder Grundrechte und Grundfreiheiten überwiegen, insbesondere dann, wenn es sich hierbei um ein Kind handelt, Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. f DSGVO.

Ebenfalls sind die relevanten Bestimmungen im Hessischen Schulgesetz (HSchG) und im Hessischen Hochschulgesetz (HHG) zu beachten.

Wir weisen Sie an den jeweiligen Stellen noch einmal darauf hin, auf welcher Rechtsgrundlage die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten erfolgt.

### 3 Datenübermittlung

Eine Übermittlung Ihrer persönlichen Daten an Dritte findet wie bereits erwähnt nur statt, wenn hierfür eine gesetzliche Grundlage gegeben ist.

Eine Datenübermittlung in Ländern außerhalb der EU bzw. des EWR (sogenannte Drittstaaten) findet nur statt, soweit dies zur Erfüllung von vertraglichen Pflichten erforderlich, gesetzlich vorgeschrieben ist, Sie uns eine Einwilligung erteilt haben oder im Rahmen einer Auftragsverarbeitung. Werden Dienstleister im Drittstaat eingesetzt, sind diese verpflichtet, die Anforderungen der EU-Standardvertragsklauseln zur Einhaltung des Datenschutzniveaus in der EU zu erfüllen.

#### 4 Storage duration

We only process and store your personal data for as long as required for the fulfillment of the purpose pursued. After dropping of the processing purpose or after expiry of statutory retention periods or in the case of the revocation of your once granted consent (if the data processing is based on it), we will delete your personal data or anonymize them. After the anonymization, they cannot be used to identify you.

#### 5 Automated decision making

We do not make use of fully automated decision making including profiling in the sense of Art. 22 GDPR for the purposes mentioned below. Should we use these procedures in individual cases, we will provide separate information, insofar as this is required by law.

#### 6 Rights

You have a right of data access (Art. 15 GDPR) as well as a right to rectification (Art. 16 GDPR), to erasure (Art. 17 GDPR), to restriction of processing (Art. 18 GDPR), to data portability (Art. 20 GDPR), to object (Art. 21 GDPR), and to lodge a complaint with the supervisory authority (Art. 77 GDPR), the Hessian Commissioner for Data Protection and Freedom of Information (<https://datenschutz.hessen.de/>).

At any time, you may change or revoke in full your consent without providing reasons with effect for the future. You may send your requirements to the data protection officer as a free-form request.

#### 7 Collection and processing

##### 7.1 Children, school students and parents

Within the framework of our business relationship, we obtain personal data from you through the admission contract and the associated certification, supporting documents and forms and process them in fulfillment of the contract.

In accordance with paragraph 83 (1) and (3) HSchG, you are obliged to provide the information required for the lawful fulfillment of the school's educational mandate and for any related purpose or for the implementation of school organizational measures. Without this data we will need to refuse the conclusion or execution of the contract, or we will no longer be able to execute an existing contract and may have to terminate it.

We need a passport photograph of your child. This photograph is stored in print format in the respective student file and in digital format in the administrative database system. If necessary, we will request an up-to-date photograph at regular intervals. The previous photo and existing copies shall be deleted. Your child's teachers will also receive a photograph of your child. The teachers have received clear instructions from ISB Management on how to handle photographs carefully and in accordance with data protection law.

Video conferencing systems can be used in in-class lessons. For this we use Google Meet (<https://apps.google.com/meet/>). Real-time transmission of video and audio allows either all students to meet digitally or individual students to join the class. Students can follow and actively participate in what is happening in class by watching, listening, and participating in discussions as appropriate. There is no provision for recording the video transmission or transmitting it to third parties.

From the parents | guardians, we need first and last name, address data (including landline and mobile phone number and email address). In addition, we need further data that is also required in order to fulfill contractual obligations, such as nationality (and if applicable, residence permit), language of origin and language of communication, and information on the occupation, employment relationship, and bank details of parents or legal guardians as well as first and last name, address data (including landline and mobile phone number and email address), and bank details of all other payers.

Furthermore, we need passport photographs of parents and legal guardians as well as the first and last name and photographs of all other persons entitled to pick the child up from school, which you specify in the pick-up form for Preschool children. This information is required in order to protect your child. From your details in the emergency form (for both School and Preschool) we need address data (including landline and mobile phone number) of the pediatric practice as well as landline and mobile phone numbers of all other authorized contact persons.

We will create a class/group list of your child's School class or Preschool group, including your first and last name, your address data (including landline, mobile phone number and email address), and the name of your child and

#### 4 Speicherdauer

Wir verarbeiten und speichern Ihre personenbezogenen Daten nur so lange, wie dies zur Erfüllung des verfolgten Zwecks erforderlich ist. Nach Wegfall des Verarbeitungszwecks bzw. nach Ablauf gesetzlicher Aufbewahrungsfristen oder bei Widerruf Ihrer erteilten Einwilligung (falls die Datenverarbeitung darauf beruht) löschen wir Ihre personenbezogenen Daten oder anonymisieren diese Daten. Nach der Anonymisierung kann kein Personenbezug mehr hergestellt werden.

#### 5 Automatisierte Entscheidungsfindung

Zu den unten genannten Zwecken nutzen wir keine vollautomatisierte Entscheidungsfindung einschließlich Profiling im Sinne des Art. 22 DSGVO. Sollten wir diese Verfahren in Einzelfällen einsetzen, werden wir Sie hierüber gesondert informieren, sofern dies gesetzlich vorgegeben ist.

#### 6 Rechte

Sie haben ein Recht auf Auskunft (Art. 15 DSGVO), Berichtigung (Art. 16 DSGVO), Löschung (Art. 17 DSGVO), Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DSGVO), Datenübertragbarkeit (Art. 20 DSGVO), Widerspruch gegen die Verarbeitung (Art. 21 DSGVO) und Beschwerde bei der Datenschutzaufsichtsbehörde (Art. 77 DSGVO), dem Hessischen Beauftragten für Datenschutz und Informationsfreiheit (<https://datenschutz.hessen.de/>).

Sie können jederzeit ohne Angabe von Gründen Ihre erteilte Einwilligung mit Wirkung für die Zukunft abändern oder gänzlich widerrufen. Ihre Anforderungen können Sie formfrei an den Datenschutzbeauftragten übermitteln.

#### 7 Erhebung und Verarbeitung

##### 7.1 Kinder, Schüler und Eltern

Wir erhalten von Ihnen im Rahmen unserer Geschäftsbeziehung über den Aufnahmevertrag und die hierzu gehörenden Zeugnisse, Nachweise und Formulare personenbezogene Daten und verarbeiten sie zur Erfüllung des Vertrages.

Sie sind gemäß § 83 Abs. 1 und 3 HSchG verpflichtet, die Angaben zu machen, die zur rechtmäßigen Erfüllung des Bildungs- und Erziehungsauftrags der Schule und für einen jeweils damit verbundenen Zweck oder zur Durchführung schulorganisatorischer Maßnahmen erforderlich sind. Ohne diese Daten werden wir den Abschluss des Vertrages oder die Ausführung des Auftrages ablehnen müssen oder einen bestehenden Vertrag nicht mehr durchführen können und gegebenenfalls beenden müssen.

Wir benötigen ein Lichtbild Ihres Kindes. Das Lichtbild wird in analoger Form in der Schülerakte und in digitaler Form im Verwaltungssystem gespeichert. Gegebenenfalls werden wir in regelmäßigen Abständen ein aktuelles Lichtbild anfordern. Das vorherige Lichtbild und vorhandene Kopien werden gelöscht. Die Ihr Kind unterrichtenden Lehrkräfte erhalten ebenfalls das Lichtbild Ihres Kindes. Die Lehrkräfte haben von der Schulleitung eindeutige Vorgaben zum sorgsamem und datenschutzrechtlich zulässigen Umgang mit den Lichtbildern erhalten.

Im Präsenzunterricht können Videokonferenzsysteme eingesetzt werden. Hierfür verwenden wir Google Meet (<https://apps.google.com/meet/>). Durch die Echtzeitübertragung von Bild und Ton können entweder alle Schülerinnen und Schüler digital zusammenkommen oder einzelne Schülerinnen und Schüler dem Unterricht zugeschaltet werden. Die Schülerinnen und Schüler können dem Unterrichtsgeschehen folgen und aktiv daran teilnehmen, indem sie zusehen, zuhören und sich ggf. auch an Diskussionen beteiligen. Eine Aufzeichnung der Videoübertragung sowie die Übertragung der Videokonferenz an Dritte ist nicht vorgesehen.

Von den Eltern | Erziehungsberechtigten benötigen wir Vor- und Familienname, Adressdaten (einschließlich Festnetz- und Mobilfunknummer und E-Mail-Adresse). Zudem benötigen wir weitere ebenso zur Erfüllung von vertraglichen Pflichten erforderliche Daten wie Staatsangehörigkeit (und ggf. Aufenthaltsstempel), Herkunfts- und Verkehrssprache und Angaben zum Beruf, Beschäftigungsverhältnis, Bankverbindung der Eltern bzw. Erziehungsberechtigten sowie Vor- und Familienname, Adressdaten (einschließlich Festnetz- und Mobilfunknummer und E-Mail-Adresse) und Bankverbindung aller weiterer Zahlungspflichtigen.

Ferner benötigen wir Lichtbilder der Eltern und Erziehungsberechtigten sowie Vor- und Familienname und Lichtbild aller weiteren Abholberechtigten, die Sie im Abholformular für Kinder der Preschool angeben. Diese Daten sind zum Schutz Ihres Kindes erforderlich. Aus Ihren Angaben im Notfallformular (sowohl für Schule als auch für Preschool) benötigen wir Adressdaten (einschließlich Festnetz- und Mobilfunknummer) von der Arztpraxis und Festnetz- und Mobilfunknummer aller weiteren Kontaktberechtigten.

Wir erstellen eine Klassen-/Gruppenliste mit Ihren Vor- und Nachnamen, Ihrer Adressdaten (einschließlich Festnetz- und Mobilfunknummer und E-Mail-Adresse) und dem Namen Ihres Kindes und geben sie an den

send it to the elected Parent Council (including the Deputy and Treasurer). This will allow them to pass on information to you and to perform their duties in accordance with paragraphs 106 and 107 HSChG. In the event of a change Parent Council, he/she submits the list to the elected successor. These Parent Representatives are bound to secrecy pursuant to paragraph 103 HSChG. This obligation shall continue to apply after the end of their term of office. The list will be saved until the end of your child's schooling at the latest.

For the purposes of food preparation and catering billing, we shall pass on your first and last name and your address data (including landline, mobile phone number and email address) and the same data from all other payers as well as first and last name, class or group membership, date of birth and medical – and above all – allergy needs of your child to the external provider, who is also subject to the relevant data protection laws.

The transmission of data to the Parent Council and the caterer serves both to fulfil contractual obligations and to safeguard our legitimate interests and those of third parties.

### 7.2 Students

Within the framework of our business relationship, we obtain personal data from you through the study contract and the associated certification, supporting documents and forms and process them in fulfillment of the contract.

In accordance with paragraph 55 (4)(2) HHG, you are obliged to provide the information required for the lawful fulfilment of the university's educational mandate and for any related purpose or for the implementation of university organizational measures. Without this data we will need to refuse the conclusion or execution of the contract, or we will no longer be able to execute an existing contract and may have to terminate it.

We need a passport photograph of you for administrative purposes. This photograph is stored in print and/or digital format in the administrative database system.

Video conferencing systems can be used in in-class lectures. For this purpose, we use Google Meet (<https://apps.google.com/meet/>). Real-time transmission of images and sound allows either all students to meet digitally or individual students to join the class. Students can follow and actively participate in what is taking place during the lecture by watching, listening, and participating in discussions as appropriate. There is no provision for recording the video broadcast or transmitting the video conference to third parties.

### 7.3 Alumni

Within the framework of the alumni networking, we process the data provided by you. We use your data exclusively for the maintaining contacts between alumni and university or school. In addition to invitations and information (e.g. newsletter), the maintenance of contact with alumni also includes offers to become involved as alumni (e.g. to accompany university or school students, as mentors, speakers or scholarship providers). The legal basis for this data processing is your consent.

### 7.4 Employees

Within the framework of our business relationship, we obtain personal data from you through the employment contract and the associated certification, supporting documents and forms (e.g. personal data sheet) and process them in fulfillment of the contract.

You shall provide the information required for the legal performance of the contract. Without this data we will need to refuse the conclusion of the contract or we will no longer be able to execute an existing contract and may have to terminate it.

### 7.5 Applicants: preschool, school or university place and employment

In the context of the application and admissions procedure, we process the data provided by you. Without this data we are not able to consider your application or registration. The legal basis for this data processing is the implementation of pre-contractual measures.

Within our institution, only those individuals who are involved in the application or admissions procedure will receive your personal data.

For the application procedure and related email correspondence at the accadis Hochschule Bad Homburg, we use the customer relationship management (CRM) system Full Fabric (<https://fullfabric.com/>) to process inquiries from prospective students faster and more efficiently. Full Fabric uses the user data

gewählten Elternbeirat (einschließlich des Stellvertreters und des Treasurers) der Schulklasse bzw. Preschool-Gruppe Ihres Kindes zur Weitergabe von Informationen und zur Wahrnehmung von dessen Aufgaben im Sinne der §§ 106 f. HSChG weiter. Bei einem Wechsel des Elternbeirates übergibt dieser die Liste dem gewählten Nachfolger. Diese Elternvertreter sind gemäß § 103 HSChG zur Verschwiegenheit verpflichtet. Diese Verpflichtung gilt auch nach Beendigung ihrer Amtszeit. Die Liste wird längstens bis zum Ende der Schulzeit Ihres Kindes gespeichert.

Für Zwecke der Essenszubereitung und Verpflegungsabrechnung geben wir Ihren Vor- und Nachnamen und Ihre Adressdaten (einschließlich Festnetz- und Mobilfunknummer und E-Mail-Adresse) und die gleichen Daten aller weiteren Zahlungspflichtigen sowie Vor- und Nachnamen, Klassen- bzw. Gruppenzugehörigkeit, Geburtsdatum und medizinische v. a. allergische Besonderheiten Ihres Kindes an den externen Anbieter weiter, der ebenfalls den hierfür maßgeblichen datenschutzrechtlichen Gesetzen unterliegt.

Die Datenübermittlung an den Elternbeirat und an den Caterer dient sowohl zur Erfüllung von vertraglichen Pflichten als auch zur Wahrung unserer berechtigten Interessen und der berechtigten Interessen Dritter.

### 7.2 Studierende

Wir erhalten von Ihnen im Rahmen unserer Geschäftsbeziehung über den Studienvertrag und die hierzu gehörenden Zeugnisse, Nachweise und Formulare personenbezogene Daten und verarbeiten sie zur Erfüllung des Vertrags.

Sie sind gemäß § 55 Abs. 4 Satz 2 HHG verpflichtet, die Angaben zu machen, die zur rechtmäßigen Erfüllung des Bildungsauftrags der Hochschule und für einen jeweils damit verbundenen Zweck oder zur Durchführung hochschulorganisatorischer Maßnahmen erforderlich sind. Ohne diese Daten werden wir den Abschluss des Vertrages oder die Ausführung des Auftrages ablehnen müssen oder einen bestehenden Vertrag nicht mehr durchführen können und gegebenenfalls beenden müssen.

Wir benötigen zu Verwaltungszwecken ein Lichtbild von Ihnen. Das Lichtbild wird in analoger und/oder digitaler Form im Verwaltungssystem gespeichert.

Im Präsenzunterricht können Videokonferenzsysteme eingesetzt werden. Hierfür verwenden wir Google Meet (<https://apps.google.com/meet/>). Durch die Echtzeitübertragung von Bild und Ton können entweder alle Studierenden digital zusammenkommen oder einzelne Studierende dem Unterricht zugeschaltet werden. Die Studierenden können dem Unterrichtsgeschehen folgen und aktiv daran teilnehmen, indem sie zusehen, zuhören und sich ggf. auch an Diskussionen beteiligen. Eine Aufzeichnung der Videoübertragung sowie die Übertragung der Videokonferenz an Dritte ist nicht vorgesehen.

### 7.3 Alumni

Im Rahmen der Vernetzung der Alumni verarbeiten wir die von Ihnen zur Verfügung gestellten Daten. Ihre Daten verwenden wir ausschließlich für die Nachkontaktpflege zwischen Alumni und Hochschule bzw. Schule. Nachkontaktpflege beinhaltet neben Einladungen und Informationen (z. B. Newsletter) auch Angebote, sich als Alumni zu engagieren (z. B. zur Begleitung Studierenden der bzw. Schüler, als Mentoren, Referenten oder Stipendiengeber). Die Rechtsgrundlage für diese Datenverarbeitung ist Ihre Einwilligung.

### 7.4 Mitarbeiter

Wir erhalten von Ihnen im Rahmen unserer Geschäftsbeziehung über den Anstellungsvertrag und die hierzu gehörenden Zeugnisse, Nachweise und Formulare wie Personalbogen personenbezogene Daten und verarbeiten sie zur Erfüllung des Vertrags.

Sie haben die Angaben zu machen, die zur rechtmäßigen Erfüllung des Vertrags erforderlich sind. Ohne diese Daten werden wir den Abschluss des Vertrages ablehnen müssen oder einen bestehenden Vertrag nicht mehr durchführen können und gegebenenfalls beenden müssen.

### 7.5 Bewerber: Preschool-/Schul-/Studienplatz und Arbeitsstelle

Im Rahmen des Bewerbungs- oder Aufnahmeverfahrens verarbeiten wir die von Ihnen zur Verfügung gestellten Daten. Ohne diese Daten können wir Ihre Bewerbung bzw. Anmeldung nicht berücksichtigen. Die Rechtsgrundlage für diese Datenverarbeitung ist die Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen.

Innerhalb unserer Einrichtung erhalten nur diejenigen Ihre personenbezogenen Daten, die an der Durchführung des Bewerbungs- oder Aufnahmeverfahrens beteiligt sind.

Für das Bewerbungsverfahren und diesbezügliche Korrespondenz per E-Mail an der accadis Hochschule Bad Homburg setzen wir das CRM-System (Customer Relationship Management) Full Fabric (<https://fullfabric.com/>) ein, um Anfragen der Studieninteressierten schneller und effizienter bearbeiten zu

only for the technical processing of inquiries. (When assigning the preschool and school places as well as selecting employees, the procedure takes place without the employment of a CRM system.) In suitable cases, we use SignRequest (<https://signrequest.com/>) for the digital signature of documents. SignRequest uses the data of the users such as name and email address. The use of these services is based on our legitimate interests.

### **8 Photographs and Video Recordings during Events**

Please note that photographs, sound recordings and film recordings may be made in the course of our events. These recordings are associated with the pictorial portrayal of persons attending the event, whereby the selection of persons is more or less random. Use of the images for reporting and/or advertising purposes may occur on our websites, social media channels, print media, posters, video clips and other media. Upon entering the event grounds as well as the event rooms, your consent is given to the publication in the aforementioned manner, unlimited in time and space and free of charge, and without the need for an explicit declaration from you. If you do not agree with the publication of pictures of yourself, please inform Guest Services immediately at the beginning of the event. You will then be assigned special seats. You can revoke this consent at any time.

When in doubt regarding questions of interpretation, the German version of this Data Protection Regulations shall apply.

können. Full Fabric nutzt die Daten der Nutzer nur zur technischen Verarbeitung der Anfragen. (Bei der Vergabe der Preschool-/Schulplätze sowie bei der Mitarbeiterauswahl erfolgt das Verfahren ohne den Einsatz eines CRM-System.) In geeigneten Fällen verwenden wir zur digitalen Unterzeichnung von Dokumenten SignRequest (<https://signrequest.com/>). SignRequest nutzt die Daten der Nutzer wie Name und E-Mail-Adresse. Der Einsatz dieser Dienstleistungen erfolgt in unseren berechtigten Interessen.

### **8 Bild- und Videoaufnahmen im Rahmen von Veranstaltungen**

Wir weisen darauf hin, dass im Rahmen unserer Veranstaltungen Foto-, Ton- und Filmaufnahmen erfolgen können. Diese Aufnahmen sind mit der bildlichen Darstellung von anwesenden Personen verbunden, wobei die Personenauswahl mehr oder weniger zufällig erfolgt. Eine Verwendung der Bilder zu Zwecken der Berichterstattung und/oder Werbung kann auf unseren Webseiten, Social-Media-Kanälen, Printmedien, Plakaten, Bewegtbildangeboten und sonstigen Medien erfolgen. Mit dem Betreten des Veranstaltungsgeländes sowie der Veranstaltungsräume erfolgt Ihre Einwilligung zur zeitlich und räumlich unbegrenzten und unentgeltlichen Veröffentlichung in vorstehender Art und Weise, und zwar ohne dass es einer ausdrücklichen Erklärung durch Sie bedarf. Sollten Sie mit der Veröffentlichung von Bildern Ihrer Person nicht einverstanden sein, bitten wir um unmittelbare Mitteilung beim Gästeservice zu Beginn der Veranstaltung. Ihnen werden dann gesonderte Plätze zugewiesen. Diese Einwilligung können Sie jederzeit widerrufen.

Bei Auslegungsfragen gilt im Zweifel die deutsche Fassung dieser Datenschutzhinweise.

## Consent to the Use of Photos and Videos and to the Transfer of Personal Data to Processors

(Version October 2018)

You may provide your consent to the processing of certain personal data, photos and videos by signing this form. The legal basis for this data processing is the consent granted by you pursuant to Art. 6 (1)(1)(a) GDPR.

Consent is voluntary. It is not coupled to any other factual circumstances. Failure to give or revoke your consent is not relevant to the proper fulfillment of the study contract. You may revoke your consent for future processing at any time. The revocation may also relate to only a particular segment of media or data types. The revocation of consent shall not affect the legality of the processing carried out on the basis of the consent until the time of revocation. In the event of revocation, such data will no longer be used for the purposes mentioned here and will be deleted or anonymized with immediate effect. In the case of printed work, consent can no longer be revoked once the printing order has been submitted.

We only process and store your data for as long as required for the fulfillment of the purpose pursued.

In appropriate cases, we make information about events available to a wider public. We therefore publish texts, photos, video clips and personal data created during special events in digital and print publications. Names may be mentioned at random without assigning a name to the individual and/or with an assignment of name.

We may allow external processors to create photos and video clips of you. By means of a data processing agreement with them, they will also be subject to the relevant data protection laws. If the processors justifiably request your personal data for their work, we will pass this information on to them.

For these data processing operations, we need your consent.

Once published on the internet, personal data including photos and video clips can be accessed and stored worldwide at any time and for an unlimited period of time. The data can also be found via so-called "search engines". Further processing of data by third parties can therefore not be ruled out in general.

When in doubt regarding questions of interpretation, the German version of this consent shall apply.

## Einwilligung zur Verwendung von Fotos und Videos sowie in die Übermittlung personenbezogener Daten an Auftragsverarbeiter

(Stand Oktober 2018)

Mit Ihrer Unterschrift geben Sie Ihre Einwilligung in die Verarbeitung von bestimmten personenbezogenen Daten sowie von Fotos und Videos. Rechtsgrundlage für diese Datenverarbeitung ist die von Ihnen erteilte Einwilligung gemäß Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. a DSGVO.

Die Einwilligung ist freiwillig. Sie ist mit keinem anderen Sachverhalt verbunden. Die Nichterteilung der Einwilligung oder der Widerruf der Einwilligung hat keine Bedeutung für die ordnungsgemäße Erfüllung des Studienvertrages. Sie können die Einwilligung für die Zukunft jederzeit widerrufen. Dabei kann der Widerruf auch nur auf einen Teil der Medien oder der Datenarten bezogen sein. Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt. Im Falle des Widerrufs werden entsprechende Daten zukünftig nicht mehr für die hier genannten Zwecke verwendet und unverzüglich gelöscht oder anonymisiert. Bei Druckwerken ist die Einwilligung nicht mehr widerruflich, sobald der Druckauftrag erteilt ist.

Wir verarbeiten und speichern Ihre Daten nur so lange, wie dies zur Erfüllung des verfolgten Zwecks erforderlich ist.

In geeigneten Fällen machen wir Informationen über Ereignisse einer größeren Öffentlichkeit zugänglich. Wir veröffentlichen daher im Rahmen besonderer Veranstaltungen entstehende Texte, Fotos, Videoclips und personenbezogene Daten in Digital- und Printpublikationen. Dabei kann die Namensnennung erfolgen ohne Namenszuordnung und/oder mit namentlicher Zuordnung.

Wir können es externen Auftragsverarbeitern erlauben, Fotos und Videoclips von Ihnen zu erstellen. Die Teilnahme an diesen Fototerminen ist freiwillig. Mittels einer Vereinbarung zur Auftragsverarbeitung mit ihnen werden sie ebenfalls den hierfür maßgeblichen datenschutzrechtlichen Gesetzen unterliegen. Falls die Auftragsverarbeiter für ihre Arbeit berechtigterweise Ihre personenbezogenen Daten anfordern, geben wir diese Informationen an sie weiter.

Für diese Datenverarbeitungen benötigen wir Ihre Einwilligung.

Bei einer Veröffentlichung im Internet können die personenbezogenen Daten einschließlich Fotos und Videoclips jederzeit und zeitlich unbegrenzt weltweit abgerufen und gespeichert werden. Die Daten können damit etwa auch über so genannte „Suchmaschinen“ gefunden werden. Eine Weiterverarbeitung der Daten durch Dritte kann daher nicht generell ausgeschlossen werden.

Bei Auslegungsfragen gilt im Zweifel die deutsche Fassung dieser Einwilligung.